



# COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

## DETERMINAZIONE

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Servizio 3° - Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo

Ufficio 3 - Gestione Presenze

E-mail [ufficiorelevazionepresenze@comune.partinico.pa.it](mailto:ufficiorelevazionepresenze@comune.partinico.pa.it)

[risorseumane@pec.comune.partinico.pa.it](mailto:risorseumane@pec.comune.partinico.pa.it)

Tel 091/8913228 Fax 091/8913239

N° 546 DEL 30.05.2019

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA ASV SOFT SAS DI SIRAGUSA ALESSANDRA E C. RELATIVA A INTERVENTI TECNICI SUL SISTEMA DELLA RILEVAZIONE PRESENZE E ACQUISTO BADGE.**

### IL RESPONSABILE DEL SETTORE RISORSE UMANE

**Vista** la Determinazione Sindacale n. 2 del 11.01.2019 con la quale nomina Responsabile del Settore Affari Generali e Risorse Umane la d.ssa Maria Pia Motisi.

**Vista** la proposta di determinazione formulata dal Responsabile del procedimento inerente l'oggetto;

**Ritenuta** la stessa regolare, corretta e conforme alle norme primarie e secondarie vigenti ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale:.

### DETERMINA

Di approvare la proposta inerente l'oggetto che si allega alla presente per farne parte integrante e sostanziale ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, di cui in proposta da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.



IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
D.ssa Maria Pia Motisi



# COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

SETTORE 1° - AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE

Servizio 3° - Risorse Umane e Sviluppo Organizzativo

Ufficio 3 - Gestione Presenze

E-mail [ufficiorelevazionepresenze@comune.partinico.pa.it](mailto:ufficiorelevazionepresenze@comune.partinico.pa.it)

[risorseumane@pec.comune.partinico.pa.it](mailto:risorseumane@pec.comune.partinico.pa.it)

Tel 091/8913228 Fax 091/8913239

## PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DETERMINATIVO

N° 94 DEL 30-05-2019

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA ASV SOFT SAS DI SIRAGUSA ALESSANDRA E C. RELATIVA A INTERVENTI TECNICI SUL SISTEMA DELLA RILEVAZIONE PRESENZE E ACQUISTO BADGE.**

### **Il Responsabile del procedimento Sig.ra Notizia Vincenza**

*giusto provvedimento dirigenziale di attribuzione delle funzioni di Responsabile dell'ufficio competente adottato dal Responsabile del Settore n. 105 del 05/02/2019, che attesta di non trovarsi in nessuna ipotesi di conflitto di interesse in relazione al presente atto, sentito il Responsabile del Servizio 3°*



#### **PREMESSO:**

- che il Comune di Partinico è dotato del sistema di rilevazione presenze;
- che il responsabile dell'ufficio gestione del personale ha richiesto alla ditta ASV SOFT SAS di Siragusa Alessandra e C., unica ditta della provincia a fornire il materiale occorrente per la riparazione dei terminali CHORUS DATING e la fornitura badge;
- che i tecnici della ASV SOFT SAS di Siragusa Alessandra e C. hanno effettuato i sopra detti interventi e la fornitura di n. 100 badge;
- che con determinazione del Responsabile del Settore Risorse Umane RG n. 26 del 12/03/2019 si sono impegnate le somme necessarie per gli interventi e la fornitura di cui sopra;

**VISTA** la fattura n. FATTPA 1\_19 del 23/05/2019 di € 568,52 IVA compresa emessa dalla ditta ASV SOFT SAS di Siragusa Alessandra e C. con sede in Monreale via Ponte Parco n° 90 che si allega alla presente per interventi effettuati;

**RITENUTO** opportuno procedere alla liquidazione della sopra detta fattura;

**PER QUANTO SOPRA ESPOSTO PROPONE LA SEGUENTE**

**DETERMINAZIONE**

1. **Liquidare** alla ditta ASV SOFT SAS di Siragusa Alessandra e C. con sede in Monreale via Ponte Parco n° 90 P. IVA 04213030820 per fornitura di n. 100 badge e interventi hardware per la riparazione dei terminali CHORUS DATING la complessiva somma di € 568,52 giusta fattura n. FATTPA 1\_19 del 23/05/2019 di € 568,52 IVA compresa prelevando la superiore somma al cap. 5366 “Spese funzionamento rilevatori di presenze” del bilancio 2017 giusto impegno assunto con determina del Responsabile del Settore Affari Generali e Risorse Umane RG n. 26 del 12/03/2019;
2. **Dare carico** al Settore Economico-Finanziario di emettere mandato di pagamento di € 568,52 in favore della Ditta ASV SOFT di Siragusa Alessandra e C. con sede in Monreale via Ponte Parco n° 90 P. IVA 04213030820 tramite bonifico bancario Intesa San Paolo – IBAN:IT45E0306904620100000001575.

**Per quanto sopra**

**PROPONE DI DETERMINARE**

**Rende noto che:**

- ✓ che la struttura amministrativa competente è il Settore 1° “*Affari Generali e Risorse Umane*”;
- ✓ che il responsabile del procedimento è la sig.ra Notizia Vincenza;
- ✓ che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

**Il Responsabile del Procedimento**

*Vincenza Notizia*

**VISTO DEL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARI ALLEGATO  
ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:**

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE  
E DI  
ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA**

La presente determinazione non necessita di visto di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente determinazione, ai sensi dell'articolo 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile:

SI APPONE

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Sulla presente determinazione, ai sensi degli articoli 147 bis, comma 1, e 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000D. Lgs. 267/2000 come applicabile nell'Ordinamento regionale, il visto di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria :

SI APPONE

e si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.



si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.

NON SI APPONE per le motivazioni allegate.

Partinico, li .././.....

**Il Responsabile del Settore**

.....

**Controdeduzioni del Settore alle osservazioni di cui al visto del Responsabile del Settore Economico finanziario**

Osservazioni contro dedotte dal Responsabile del Settore con nota mail prot \_\_\_\_\_ n \_\_\_\_\_.

Visto di regolarità contabile e della attestazione di copertura finanziaria confermato: SI  NO

# FATTURA N. FATTPA 1\_19

Identificativo trasmittente: IT01879020517 - Progressivo invio: 1 - Formato trasmissione: FPA12

Codice destinatario: AZLCKC

MITTENTE	DESTINATARIO
<b>ASV Soft sas</b> Identificativo fiscale ai fini IVA: IT04213030820 Codice fiscale: 04213030820 via Ponte Parco 90 90046 Monreale (PA) IT	<b>Comune di Partinico - RISORSE UMANE</b> Codice fiscale: 00601920820 P.ZZA UMBERTO I N.1 90047 Partinico (PA) IT

Tipo documento: Fattura (TD01)      Numero: FATTPA 1\_19      Data: 23/05/19      Valuta: EUR      Importo totale documento: (\*) 568,52      Arrotondamento:

(\*) Importo indicato dal fornitore

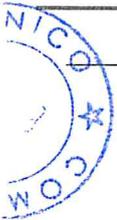
Codice (T - V)	Descrizione	Periodo di riferimento (Da - A)	Quantità	Prezzo unitario	SC/ MG	Totale	Iva (%)	Natura
1	Interventi hardware e fornitura badge. Determina di impegno n. 26 del 12/03/2019. CIG: Z182786D78		1,00	466,00		466,00	22,00	

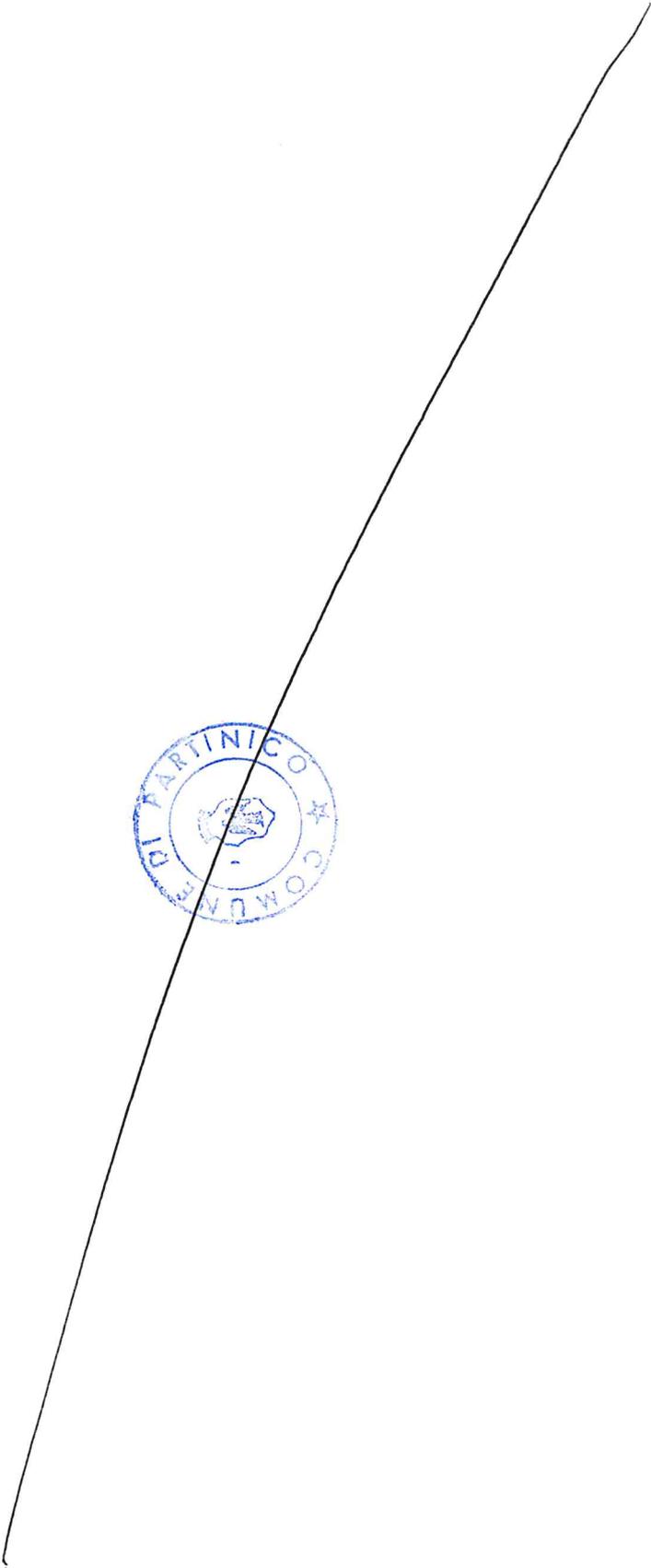
Alliquota IVA (%)	Arrotondamento e Spese accessorie	Totale Imponibile	Totale Imposta	Natura	Normativa	Esigibilità IVA
22,00		466,00	102,52			Scissione pagamenti (S)
<b>TOTALE</b>						<b>568,52</b>

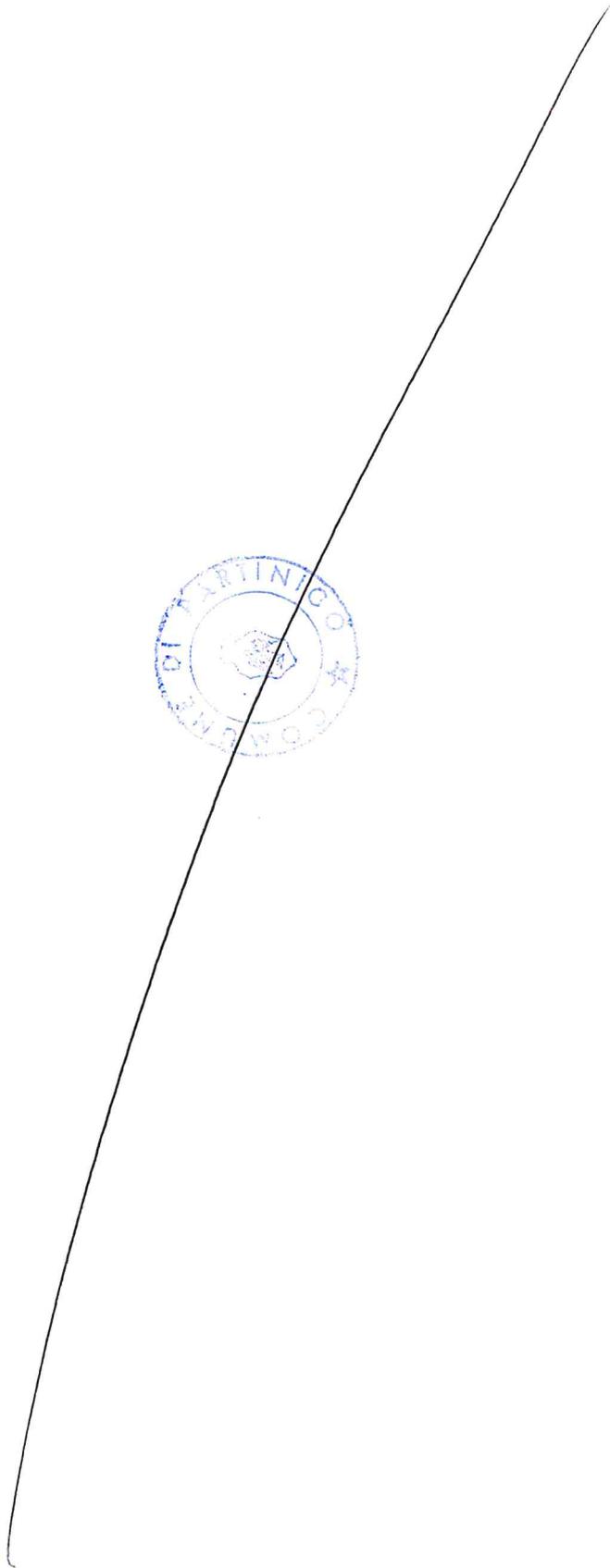
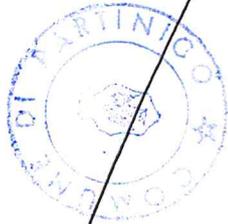
Pagamento			
Cond./Mod. di pagamento	Decorrenza/termini	Beneficiario/Istituto finanziario	Altri dati
Pagamento completo (TP02) Bonifico (MP05) Importo: 466,00	Scadenza: 23/06/19	Istituto finanziario: Intesa SanPaolo IBAN: IT45E0306904620100000001575 BIC: BCITITMM	

ASV Soft sas - Identificativo fiscale ai fini IVA: IT04213030820 - Codice fiscale: 04213030820 - Regime fiscale: IVA per cassa (RF17)  
 Sede: via Ponte Parco 90 - 90046 Monreale (PA) - IT  
 E-mail: [alessandra.siragusa@asvsoft.info](mailto:alessandra.siragusa@asvsoft.info)

© 2019 Dedagroup Public Services s.r.l. - Versione. 1.1







**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente determinazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Partinico, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile della pubblicazione on line \_\_\_\_\_

